



NOBILE CONTRADA
SAN MAGNO

REGOLAMENTO DELLA PROCEDURA DI TESSERAMENTO E/O SUO RINNOVO

PREMESSA

Il presente Regolamento, come approvato dal Gran Concilio, è parte integrante dello Statuto di Contrada e va a disciplinare, ex art.53 del medesimo, la gestione e le modalità di rinnovo e iscrizione alla Contrada San Magno, con validità a partire dalla data in calce.

ARTICOLO 1) COMMISSIONE TESSERAMENTI

La gestione del tesseramento di Contrada è affidata alla responsabilità a un'apposita Commissione Tesseramenti presieduta da un Presidente, rieleggibile e delegata, su proposta della Reggenza in carica (Capitano, Gran Priore, Gran Dama, Castellana e Scudiero) previa ratifica, deliberata a maggioranza, del Gran Concilio.

La Commissione ha mandato annuale che deve intendersi decorrente dalla delibera di nomina e comunque permanente in carica fino alla seduta conciliare di nomina della nuova Commissione Tesseramenti dell'anno successivo, e ha il compito di provvedere al tesseramento facendosi garante del rispetto dello Statuto e del presente Regolamento.

Essa è costituita da 5 Contradaioi associati "Incaricati al tesseramento" tra i quali verrà eletto un Presidente cui si aggiungerà 1 membro del Gran Concilio in carica, quest'ultimo con il ruolo di "Supervisore" delle attività e referente presso il Gran Concilio rispetto alle medesime. Nel caso in cui tutti i membri della Commissione fossero contemporaneamente impossibilitati, il loro compito potrà essere ricoperto dai componenti della Reggenza in carica.

ARTICOLO 2) REGOLE DI RINNOVO

1. Le domande di rinnovo associativo di Contrada devono essere compilate direttamente dal richiedente e sottoscritte, esclusivamente presso la sede del Maniero di Contrada, alla presenza di un membro della Commissione Tesseramenti, che ne verifichi l'autenticità. Il modulo di rinnovo potrà essere ritirato presso il Maniero o scaricato dal sito stesso di Contrada e dovrà contenere un personale indirizzo email per la eventuale corrispondenza.
2. In caso di acclarata impossibilità a recarsi presso il maniero di Contrada, il richiedente potrà essere autorizzato da un Membro della Reggenza in carica, alla compilazione e sottoscrizione non in presenza. Il richiedente provvederà alla successiva tempestiva consegna della domanda di rinnovo, presso la sede della Contrada, anche a mezzo delega a terze persone.
3. All'accoglimento dell'istanza di rinnovo associativo verrà rilasciata una tessera di iscrizione ad uso esclusivamente personale. La tessera è di proprietà della Contrada San Magno e ad essa dovrà essere, restituita senza indugio in caso di cessazione, per qualunque motivo avvenuta, del rapporto associativo del suo possessore.

In parziale deroga a quanto sopra:

- a. Per i soci minorenni, la procedura di tesseramento dovrà avvenire nei medesimi modi su indicati, ma su richiesta e sottoscrizione da parte di un genitore o chi ne esercitasse la patria potestà, se già socio della contrada San Magno.
- b. In caso di prolungata chiusura del Maniero, accertata da apposita delibera consiliare, un membro della Reggenza potrà concedere la possibilità di rinnovare la propria iscrizione alla contrada mediante invio a mezzo propria email (vedasi prec.punto 1 del presente articolo) un'apposita motivata richiesta, sottoscritta, se possibile digitalmente dal diretto interessato o in caso ciò non fosse possibile, corredata in calce da firma autografa manuale, e da copia di un valido documento di identità.
- c. La richiesta di cui al prec.punto b dovrà essere spedita all'indirizzo: tesseramento@sanmagno.it , contestualmente procedendo il richiedente, al saldo della quota tramite bonifico bancario. Il rinnovo verrà registrato a libro soci e la tessera fisica consegnata alla riapertura del Maniero.

4. Dal momento dell'apertura di un nuovo anno sociale e sino all'Assemblea Generale sarà possibile rinnovare l'iscrizione e conseguire il relativo tesseramento presso la sede del maniero di Contrada nei giorni di apertura, che saranno stabiliti con apposito ordine di calendario affisso presso la sede della Contrada e esposto sul sito di Contrada stesso.
5. Il pagamento della Quota Associativa deve essere contestuale al suo rinnovo. L'associazione si considererà effettuata e si perfezionerà unicamente con il pagamento della quota come previsto dal vigente Statuto.

ARTICOLO 3) REGOLE PER ISCRIZIONE NUOVI SOCI

1. Le domande di nuova iscrizione al registro soci della Contrada devono essere compilate direttamente dal richiedente e sottoscritte presso la sede del Maniero, alla presenza di un incaricato al tesseramento per la verifica dell'autenticità.
2. Per i richiedenti provvisti dei requisiti previsti all'articolo 8 dello Statuto si rende necessaria la presentazione di un'autocertificazione di idoneità su modello rilasciato dalla Commissione Tesseramenti; la stessa Commissione, anche su richiesta specifica del Consiglio, si riserva il diritto di verificare successivamente tale documentazione ed in caso di false/non corrette dichiarazioni, di respingere la richiesta, con effetto retroattivo a partire dalla data di rilascio della stessa tessera.
3. I richiedenti sprovvisti dei requisiti previsti all'articolo 8 dallo Statuto dovranno:
 - a. Compilare il modulo di richiesta di adesione alla Contrada, che verrà presentato dal consigliere "Supervisore" della Commissione, alla delibera del primo Gran Concilio utile per la sua valutazione.
 - b. In caso di accettazione della richiesta da parte del gran concilio il "Supervisore" o un preposto della commissione comunicherà al richiedente l'accettazione che come da articolo 8 dello statuto, avrà 30 giorni per procedere al perfezionamento della richiesta con il versamento per bonifico della quota annuale prevista, con ciò diventando quindi socio effettivo (Contradaio associato).
 - c. Al fine del raggiungimento dei requisiti necessari per l'ottenimento del diritto di voto, secondo quanto definito all'articolo 10 dello Statuto, fa fede la data di richiesta di iscrizione.

4. A parziale deroga a quanto sopra:

- a. per i richiedenti minorenni, la domanda di iscrizione al registro soci della Contrada, completa di tutta la documentazione prevista ai punti precedenti, deve essere effettuata, sempre con le citate modalità, da un genitore o persona esercitante la patria potestà.
- b. In caso di prolungata chiusura del maniero, sempre accertata da apposita delibera consiliare, si consente la possibilità ai richiedenti, di fare richiesta di associazione tramite specifico modulo da inviare a tesseramento@sanmagno.it; tale modulo dovrà essere compilato e re-inviato, unitamente a una copia di un documento di identità del richiedente in corso di validità. Per i richiedenti provvisti dei requisiti previsti all'articolo 8, contestualmente all'invio della documentazione si richiede l'invio della contabile di pagamento della quota associativa.

Legnano, 14 gennaio 2021